

PRIVACYSTATEMENT STICHTING FIOM

In deze Privacystatement leggen wij uit hoe Fiom persoonsgegevens verwerkt, op welke gronden, welke gegevens wij verwerken en welke rechten u heeft als betrokkene. Dit statement is gebaseerd op ons intern Privacy- & Beveiligingsbeleid en uitgewerkt in een reglement als interne instructie voor onze organisatie.

1. Wie zijn wij

Stichting Fiom (Fiom) gevestigd in 's Hertogenbosch aan de Kruisstraat 1, 5211 DT is de Verantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming, de AVG. Fiom is een kenniscentrum en stelt zich ten doel kennis te ontwikkelen, expertise over te dragen en dienstverlening te bieden aan mensen en organisaties die vragen hebben op het gebied van: - Nataliteit, waaronder ongewenste zwangerschap, abortus, afstand ter adoptie, jong ouderschap. - Afstammingsvragen en verwantschapsvragen, waaronder adoptie, Zoeken naar familie, Afstandsmoeders, vondelingen, draagmoederschap, Donorverwantschap.

Fiom heeft een **Functionaris voor Gegevensbescherming** die belast is met het houden van toezicht op de juiste naleving door Fiom van de verplichtingen op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens. De Functionaris Gegevensbescherming (FG) is te bereiken op het volgend e-mailadres: privacywetgeving@fiom.onmicrosoft.com en telefoonnummer 088-1264 900.

2. Wat zijn persoonsgegevens?

De AVG geeft aan dat een persoonsgegeven elk gegeven is over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Dit betekent dat informatie ofwel direct over iemand gaat, ofwel naar deze persoon te herleiden is.

Er zijn vele soorten persoonsgegevens. Voor de hand liggende gegevens zijn iemands naam, adres en woonplaats. Maar ook telefoonnummers en postcodes met huisnummers zijn persoonsgegevens. Gevoelige gegevens als iemands ras, godsdienst, foto's of gezondheid worden ook wel bijzondere persoonsgegevens genoemd. Deze zijn door de wetgever extra beschermd.

3. Wanneer verwerken wij uw persoonsgegevens?

Wij verwerken uw gegevens als u deze invult op onze websites en/of als u zich op een andere manier inschrijft om gebruik te maken van onze dienstverlening. Ook verwerken wij persoonsgegevens voor het uitvoeren van overeenkomsten met onze leveranciers en contact met zakelijke relaties.

4. Waarom verwerken wij uw persoonsgegevens.

Algemeen

Wij verzamelen en verwerken alleen persoonsgegevens voor zover dat noodzakelijk is om de overeenkomst van dienstverlening met u goed en zorgvuldig uit te kunnen voeren en op uw behoefte af te kunnen stemmen. Wij verwerken uw gegevens voor de uitvoering, ondersteuning, bewaking en verantwoording van onze dienstverlening die bestaat uit hulpverlening op het gebied van afstammingsvragen en ongewenste zwangerschappen. Ook verwerken wij persoonsgegevens ter uitvoering, ondersteuning, bewaking en verantwoording van onze dienstverlening op dit gebied in de vorm van: voorlichting, training, educatie, advies, signalering, belangenbehartiging. Ook verwerken wij persoonsgegevens in

het kader van mogelijke klachten en geschillenafhandeling.

Als er sprake is van bijzondere persoonsgegevens, zoals ras, geloof, gezondheid of seksueel gedrag dan verwerken wij deze alleen als u voor de verwerking vooraf uitdrukkelijke toestemming hebt gegeven.

Het kan voorkomen dat wij uw persoonsgegevens dienen te verwerken op grond van een wettelijke verplichting die op ons rust of op grond van een gerechtvaardigd belang. Als wij uw gegevens verwerken op grond van een gerechtvaardigd belang van Fiom of een derde, zullen wij altijd eerst voorafgaand een zorgvuldige afweging maken.

Wij hebben een zorgvuldige afweging gemaakt welke persoonsgegevens noodzakelijk zijn om de dienstverlening uit te kunnen voeren. Indien u de gevraagde persoonsgegevens niet aan ons wenst te verstrekken en daarom geen toestemming geeft om deze te verwerken, is het mogelijk dat wij, afhankelijk van de aard van de dienstverlening, de dienstverlening niet voor u kunnen uitvoeren. Indien u hierover nader wenst te overleggen kunt u uiteraard contact met ons opnemen via privacywetgeving@fiom.onmicrosoft.com.

5. Waarom en hoe verwerken wij uw persoonsgegevens voor onze dienstverlening op het gebied van afstammingsvragen

5.1 Algemeen

Wij verwerken uw gegevens voor de uitvoering van onze dienstverlening die bestaat uit hulpverlening op het gebied van afstammingsvragen om:

- De hulpverlening goed en zorgvuldig voor u te kunnen uitvoeren
- Onze dienstverlening af te stemmen op de behoeften van onze doelgroepen
- Zicht te krijgen op de doelgroep die gebruik maakt van onze dienstverlening
- Zicht te krijgen op het aantal personen dat gebruik maakt van onze dienstverlening
- Zicht te krijgen op de kwaliteit van de geleverde dienst

Meer in het bijzonder, worden uw persoonsgegevens verwerkt, indien van toepassing, voor:

- Het uitvoeren van binnenlandse zoekacties
- Het uitvoeren van buitenlandse zoekacties
- Het inschrijven in de DNA-databank (voor donorverwantschap) met gegevens en uw DNA-profiel om te onderzoeken of er een match is met uw donor of donorkind.
- In voorkomend geval onderzoek bij donorkinderen onderling of er een (mogelijke) match is
- Aanmelding voor begeleiding bij draag- en wensouderschap
- Aanmelding voor begeleiding bij inzage dossiers
- Evaluatie en klanttevredenheidsonderzoek van de geleverde dienst zodat wij onze dienstverlening kunnen afstemmen op uw behoefte.

5.2 Welke persoonsgegevens worden verwerkt?

We hebben uw naam, adres, telefoonnummer en e-mailgegevens nodig. Vanwege de aard van de dienstverlening is het verwerken van persoonlijke achtergrondinformatie en enige gezondheidsgegevens noodzakelijk.

Onder afstammingsgegevens worden verstaan:

1. Feitelijke gegevens, zoals identiteit, woon- of verblijfplaats ten tijde van de afstand van biologische moeder en - indien aanwezig - biologische vader.
2. Medische gegevens die van belang kunnen zijn voor de gezonde ontwikkeling van het kind, zoals informatie omtrent mogelijke erfelijke afwijkingen bij (een van) de ouders of hun respectievelijke families.
3. Gegevens die een beeld geven van de biologische ouders, zoals kleur ogen en haar, lengte, gewicht, huidskleur, opleiding en beroep.
4. Gegevens die het kind inzicht geven in de overwegingen die hebben geleid tot de beslissing het kind ter adoptie af te staan.
5. Feitelijke gegevens van (half)broers en (half)zussen.

5.3 Waarom en hoe verwerken wij uw persoonsgegevens voor onze dienstverlening op het gebied van Ongewenste zwangerschap?

Wij verwerken uw gegevens bij onze dienstverlening op het gebied van Ongewenste Zwangerschap om:

- De hulpverlening goed en zorgvuldig voor u te kunnen uitvoeren
- Indien van toepassing u aan te melden voor een keuzehulp gesprek met een hulpverlener van Fiom
- Indien van toepassing u aan te melden voor een keuzehulpgesprek in het landelijk netwerk keuzehulp.
- Indien van toepassing u aan te melden voor begeleiding door Fiom of een van onze protocolpartners bij een (voornemen tot) afstand ter adoptie
- Onze dienstverlening af te stemmen op de behoeften van onze doelgroepen
- Zicht te krijgen op de doelgroep die gebruik maakt van onze dienstverlening
- Zicht te krijgen op het aantal personen dat gebruik maakt van onze dienstverlening
- Zicht te krijgen op de kwaliteit van de geleverde dienst
- Evaluatie en klanttevredenheidsonderzoek van de geleverde dienst zodat wij onze dienstverlening kunnen afstemmen op uw behoefte

Wanneer u gebruik maakt van onze online modules worden de gegevens, na uw aanmelding, verwerkt in deze online modules. Het betreft: [“Zwanger, wat nu?”](#) en [“Abortusverwerking”](#). Wanneer u gebruikt maakt van de diensten op [Tiernermoeders.nl](#). worden ook daar uw gegevens verwerkt. Ten slotte gebeurt dat tevens in onze papieren dossiers.

5.4 Welke persoonsgegevens worden verwerkt

We hebben uw naam, adres, telefoonnummer en e-mailgegevens nodig. Vanwege de aard van de dienstverlening is persoonlijke achtergrondinformatie, enige gezondheidsgegevens en informatie op het gebied van sexualiteit noodzakelijk.

5.5 Persoonsgegevens van leveranciers en van zakelijke relaties

Wij verwerken alleen die gegevens van u die nodig zijn om het contract met de leverancier en/of andere zakelijke relatie goed uit te kunnen voeren. Zoals de naam, contactgegevens van de contactpersonen en de fiscale en financiële informatie voor de betalingen.

5.6 Persoonsgegevens van websitebezoekers.

Wanneer u onze website bezoekt of een mail van ons leest of aanklikt, is het mogelijk dat we bepaalde gegevens automatisch verzamelen, of dat we gegevens verzamelen omdat u ons deze verstrekt. Dat doen we om uw ervaring met onze website te kunnen verbeteren en onze diensten te beheren. Hieronder valt bijvoorbeeld informatie over de wijze waarop u onze website gebruikt en de frequentie waarmee je onze website bezoekt. Uw IP-adres wordt niet herkenbaar opgeslagen.

6. Cookiebeleid

Cookies zijn kleine tekstbestanden met informatie die een webserver naar een browser van de bezoeker van onze website stuurt met de bedoeling dat deze informatie bij een volgend bezoek weer naar de webserver wordt teruggestuurd. De cookies worden op uw pc opgeslagen.

Wij plaatsen functionele en analytische cookies op uw computer. Deze cookies gebruiken wij om bij te houden welke pagina's er bezocht worden, om zo een beeld te krijgen van het online gedrag en interesses van onze bezoekers. Dit is niet gekoppeld aan uw naam, adres, e-mailadres en dergelijke, maar alleen om onze website te optimaliseren.

Voor meer informatie zie ons [Cookiebeleid](#).

7. Het delen van uw persoonsgegevens.

Fiom geeft uw persoonsgegevens niet door aan derde partijen, tenzij dat noodzakelijk is voor de uitvoering van de met u gesloten overeenkomst of er wettelijke verplichtingen gelden. Het kan namelijk voor de uitvoering van onze dienstverlening noodzakelijk zijn dat uw persoonsgegevens verwerkt dienen te worden door gegevensverwerkers die ten behoeve van Fiom diensten verrichten, zoals bijvoorbeeld hostingpartijen en/of andere leveranciers. Deze leveranciers verwerken de gegevens ten behoeve van Fiom en wij hebben met hen verwerkersovereenkomsten afgesloten die verplichtingen regelen zoals bijvoorbeeld een geheimhoudingsplicht en de plicht om de gegevens goed te beveiligen. In uitzonderlijke gevallen kan het voorkomen dat wij verplicht worden door een gerechtelijk bevel of een gerechtelijk vonnis om persoonsgegevens door te geven.

7.1 Verstrekking van gegevens aan derden.

1. Voor verstrekking van persoonsgegevens aan derden is de schriftelijke toestemming van de betrokkene vereist, tenzij het een geval betreft als genoemd in de leden 2, 3, 4, 5 en 6 van dit artikel.
2. Binnen Fiom kunnen persoonsgegevens worden verstrekt:
 - o ter uitvoering van een wettelijk voorschrift;
 - o voor zover voor hun taakuitoefening noodzakelijk aan diegenen, die rechtstreeks betrokken zijn bij de actuele dienstverlening aan de cliënt;
 - o aan personen en instanties, wiens taak het is de verleende hulp of dienst te controleren en te toetsen, voor zover nodig voor de uitoefening van hun taak.
3. Buiten Fiom kunnen persoonsgegevens verstrekt worden:
 - o voor zover voor hun taakuitoefening noodzakelijk aan diegenen, die rechtstreeks betrokken zijn bij de actuele dienstverlening aan de cliënt;
 - o voor zover nodig aan instanties voor statistiek en beleid; persoonsgegevens worden in dit geval slechts in zodanige vorm verstrekt, dat zij niet door de ontvanger tot individuele personen herleidbaar zijn en nadat over het gebruik van die gegevens afspraken zijn gemaakt.
4. Indien persoonsgegevens zodanig zijn geanonimiseerd dat zij niet tot individuele personen herleidbaar zijn, kan de verantwoordelijke beslissen deze te verstrekken ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek.

5. Persoonsgegevens ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek kunnen alleen dan zonder toestemming van de betrokkene worden verstrekt, indien aan alle van de volgende voorwaarden is voldaan:
 - o - het vragen van de toestemming in redelijkheid niet mogelijk is;
 - o - het onderzoek een algemeen belang dient;
 - o - het onderzoek niet zonder de desbetreffende gegevens kan worden uitgevoerd;
 - o - de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene niet onevenredig wordt geschaad en vaststaat dat het onderzoek niet in de vorm van tot de betrokkene herleidbare gegevens zal worden gepresenteerd.
6. Afstammingsgegevens kunnen worden verstrekt aan een meerderjarig kind van de betrokkene op diens voorafgaand schriftelijk verzoek, gericht aan de (Fiom) medewerker en indien de betrokkene geen bezwaren tegen inzage c.q. verstrekking heeft geuit, die zo zwaarwegend zijn dat deze dienen te prevaleren boven de belangen van het kind op inzage. Voor zover de afstammingsgegevens medische gegevens betreffen, als bedoeld in artikel 1.14 onder b, zullen zij in afwijking van het voorgaande niet aan de verzoeker, doch aan een door verzoeker aan te wijzen vertrouwensarts, dan wel de huisarts van de verzoeker, als vertrouwelijke informatie worden verstrekt.

8. Uw persoonsgegevens ontvangen van derden

Indien wij uw persoonsgegevens ontvangen van een derde partij, zonder dat er voorafgaand contact is geweest tussen u en Fiom, dan zullen wij u binnen redelijke termijn, maximaal 4 weken, informeren over de verwerking van uw persoonsgegevens door Fiom zoals voorgeschreven door de AVG.

9. Doorgifte persoonsgegevens naar landen buiten de Europese Unie.

Indien wij, om de overeenkomst met u uit te kunnen voeren, de gegevens moeten doorgeven naar een land zonder adequaat beschermingsniveau, dan zullen wij aanvullende waarborgen treffen zoals contractuele afspraken met de ontvangende instantie. We spreken dan over internationale zoekacties.

Indien Fiom voor de uitvoering van de overeenkomst met en dienstverlening aan u incidenteel en noodzakelijk gegevens moet doorsturen naar een land buiten de Europese Unie zonder adequaat niveau van gegevensbescherming, en wij geen aanvullende waarborgen kunnen treffen met de ontvangende instantie(s), dan gebeurt de doorgifte alleen nadat wij schriftelijk uw uitdrukkelijke toestemming hebben verkregen. Wij zullen u dan ook voorafgaand aan de doorgifte informeren over welk land het gaat en welke risico's met de doorgifte van uw gegevens naar dit land zijn verbonden. Deze situatie kan voorkomen wanneer u bijvoorbeeld op zoek bent naar een familielid in een land waar het gezochte familielid woont, of heeft gewoond en dat buiten de Europese Unie valt.

10. Uw rechten

De AVG heeft als belangrijkste doel het beschermen en verhelderen van de rechten van Europese burgers en individuen in Europa met betrekking tot gegevensbescherming. De betrokkene van wie wij persoonsgegevens verwerken, u dus, hebben een aantal specifieke rechten onder de AVG.

Wilt u een van deze rechten uitoefenen dan kunt u contact met ons opnemen om dit te bespreken via Privacywetgeving@fiom.onmicrosoft.com. Fiom zal ernaar streven uw verzoek onverwijld af te handelen, in ieder geval binnen een maand (tenzij het er een noodzakelijke en wettelijke mogelijke verlenging is).

10.1 U heeft ten aanzien van de verwerking van uw persoonsgegevens de volgende rechten:

- U kunt Fiom om inzage vragen in uw persoonsgegevens
- U kunt Fiom vragen om uw persoonsgegevens te corrigeren of te wissen. Als u uw persoonsgegevens hebt ingevuld via onze website, kunt u in uw eigen omgeving inloggen en de gegevens wijzigen. Voor de gegevens die u niet zelf kan aanpassen kunt u dit aan Fiom vragen.
- U kunt bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens als deze is gegrond op gerechtvaardigd belang
- U kunt Fiom vragen om de verwerking van de gegevens te beperken
- U heeft het recht op gegevensoverdraagbaarheid
- U kunt indien u toestemming hebt gegeven om bijzondere persoonsgegevens, zoals bijvoorbeeld gezondheidsgegevens, te verwerken deze toestemming altijd intrekken. Dit houdt dan wel in dat Fiom verder de dienstverlening niet meer aan u kan aanbieden. De intrekking van de toestemming zullen wij wel moeten registreren.
- Bij onze dienstverlening is geen sprake van besluitvorming, die uitsluitend gebaseerd is op geautomatiseerde verwerkingen zonder menselijke tussenkomst. In alle gevallen worden besluiten genomen door mensen.
- Mocht u een klacht willen indienen over de verwerking van uw persoonsgegevens door Fiom dan kunt u de klacht indienen bij Fiom via deze e-mail: <mailto:privacywetgeving@fiom.onmicrosoft.com>. U kunt de [klachtenregeling van Fiom](#) vinden op de website Fiom.
- U kunt ook contact opnemen met de Autoriteit Persoonsgegevens en indien u dat wenst daar een klachtmelding doen. Zie hiervoor de [Website van de Autoriteit Persoonsgegevens](#).

Indien u een van deze rechten wenst uit te oefenen, dient u dit schriftelijk te doen door een e-mail te sturen naar privacywetgeving@fiom.onmicrosoft.com. Wij zijn verplicht om u naar uw identificatie te vragen en dit vast te leggen.

11. Minderjarigen jonger dan 16 jaar.

Op grond van de AVG is voor de uitvoering van onze dienstverlening met een minderjarige jonger dan 16 jaar, voorafgaande toestemming van de persoon die de ouderlijke verantwoordelijkheid draagt over de minderjarige, nodig. Voor het verwerken van de persoonsgegevens van de minderjarige jonger dan 16 jaar zal Fiom daarom eerst toestemming vragen aan de persoon met ouderlijke verantwoordelijkheid. Indien er sprake is van een preventieve of adviesdienstverlening die rechtstreeks aan de minderjarige wordt aangeboden, zoals bijvoorbeeld onze dienstverlening '[Zwanger, wat nu?](#)' is op grond van de AVG de toestemming van de ouder niet vereist.

12. Beveiligingsmaatregelen

Voor de bescherming van uw persoonsgegevens heeft Fiom passende technische en organisatorische maatregelen genomen.

Fiom heeft naast moderne beveiligingstechnieken ook interne instructies aan haar medewerkers hoe zij met persoonsgegevens dienen om te gaan. In ons intern Privacy & Beveiligingsbeleid hebben wij de maatregelen beschreven hoe Fiom de bescherming van gegevens heeft georganiseerd.

De beveiliging van persoonsgegevens is binnen Fiom een blijvend punt van aandacht en ons Privacy & Beveiligingsbeleid wordt ook doorlopend geëvalueerd en geactualiseerd.

De Functionaris voor de Gegevensbescherming van Fiom ziet toe op de naleving door Fiom van de wettelijke verplichtingen op het gebied van de verwerking van persoonsgegevens en het Privacybeleid en Privacyreglement van Fiom.

13. Hoe lang bewaren wij uw persoonsgegevens?

Het verwerken van de persoonsgegevens geschiedt voor de duur van de dienstverleningsovereenkomst en de daaropvolgende, hierna genoemde, termijnen.

Uiterlijk 2 jaar na afsluiting van de betreffende hulp-/dienstverlening worden alle persoonsgegevens uit onze bestanden gewist.

Deze termijn is niet van toepassing op verwerkingen die betrekking hebben op zoekacties, afstand ter adoptie. Dossiers die betrekking hebben op afstand ter adoptie worden, nadat deze 2 jaar na sluiting digitaal bewaard zijn, uitgeprint en als papieren dossier gedurende 100 jaar opgeslagen in het daartoe bij de Koninklijke Saan / Oasis ingerichte Fiom-afstandsarchief. Het digitale dossier wordt daarna vernietigd.

Bij donorverwantschap bewaren we de dossiers 80 jaar.

Dossiers die betrekking hebben op zoekacties waarbij contact is gelegd met de gezochte persoon worden 2 jaar na sluiting vernietigd. Zoekdossiers waarin de gezochte persoon niet is gevonden of wel is gevonden maar geen contact is gelegd, worden in totaal 10 jaar na sluiting van het dossier digitaal bewaard en na deze periode vernietigd.

Overige documenten of formulieren worden gewist uiterlijk binnen 6 maanden na opslag of verwerking.

Vragen en/of meer informatie, opmerkingen

Mocht u nadere vragen hebben over deze Privacystatement, uw rechten en/of uw privacy in het algemeen of opmerkingen, kunt u of een e-mail sturen naar privacywetgeving@fiom.onmicrosoft.com of telefonisch contact opnemen met 088-1264 900.

Meldplicht Datalekken

Mocht er sprake zijn van een (vermoeden van een) datalek, dan verzoeken wij u dit direct aan ons door te geven via het formulier [Melding datalek](#).

VERSIEBEHEER PRIVACYSTATEMENT

Dit Privacystatement kan op elk moment door Fiom aangevuld en/of gewijzigd worden. Dit is de versie van 15 maart 2019. Indien u de voorgaande versie wenst te lezen, kunt u deze vinden op onze [website](#).